**Zapytanie ofertowe dotyczy dowozu dzieci niepełnosprawnych   
z terenu Gminy Borkowice  
 wraz z opieką do szkół i z powrotem od 01.09.2022r. do 23.06.2023r.**

Opublikowano: 05 sierpnia 2022 r.

Borkowice, dnia 05 sierpnia 2022 r.

**Zapytanie ofertowe   
dotyczy dowozu dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Borkowice wraz z opieką do Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Przysusze  
 i z powrotem   
od 01.09.2022r. do 23.06.2023r.**

**1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

GMINNY ZESPÓŁ OŚWIATY W BORKOWICACH   
ul. Ks. Jana Wiśniewskiego 8  
26-422 Borkowice  
NIP 799-144-99-10  
tel. 48 675 7001  
e-mail: gzoborkowice@interia.pl

**2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia zostanie udzielony z pominięciem stosowania  ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) – zwanej dalej ustawą lub ustawą Pzp, z uwagi na wartość zamówienia poniżej kwoty, o której mowa w art. 2 ust.1 pkt.1 ustawy.

**3. OPIS PRZEDMIOTU ZAPYTANIA**

Przedmiotem zamówienia jest dowóz i opieka w roku szkolnym 2022/2023 (od 01.09.2022 do 23.06.2023)4 uczniówniepełnosprawnych, zamieszkałych na terenie Gminy Borkowice   
w miejscowościach: Rzuców, Smagów, Politów do:

- Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego w Przysusze, ul. Przemysłowa 5,  
- dzienna liczba wozokilometrów -  **40:**  
- dowóz z miejscowości: Smagów, Rzuców i Politów do Przysuchy  
 - odwóz z Przysuchy do miejscowości: Politów, Rzuców i Smagów.

**Zakres usługi będzie obejmował:**

1. odbiór dzieci z domu pod wskazanymi  adresami  - godziny odbioru ustala Przewoźnik z rodzicami;
2. dowóz do placówek oświatowych pod wskazany adres (wstępna godzina dowozu do szkoły 8.00);
3. odbiór dzieci z placówek oświatowych (wstępna godzina odbioru dzieci ze szkoły 14.00);
4. dowóz dzieci do domu pod wskazane adresy.

**Ponadto Przewoźnik:**

1. ma obowiązek zapewnienia opieki dzieciom w czasie transportu;
2. ma obowiązek  odprowadzenia dziecka z domu do samochodu, z samochodu do szkoły, ze szkoły do samochodu oraz z samochodu do domu;
3. udzieli czynnej pomocy dzieciom w czasie wsiadania, zajmowania miejsc  i  przy wysiadaniu z samochodu;
4. dopilnuje, aby każde dziecko było zapięte pasem bezpieczeństwa w czasie transportu;
5. w razie awarii pojazdu ma obowiązek zapewnienia transportu zastępczego;
6. ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wynikłe z ruchu pojazdów i przewozu dzieci niepełnosprawnych, przy uwzględnieniu obowiązujących zasad wynikających z obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skrócenia lub wydłużenia trasy z przyczyn, których nie mógł przewidzieć w czasie ogłaszania niniejszego zapytania ofertowego.

Wszelkie zmiany będą wprowadzane po wcześniejszym sporządzeniu i podpisaniu odpowiedniego aneksu do umowy.

**4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OFERTOWYM**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. posiadają licencję zezwalającą na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. 2021r.,  poz. 919 z późn. zm.);
2. dysponują osobą/osobami posiadającymi wymagane przepisami prawa uprawnienia tj. kierowcą posiadającym aktualne prawo jazdy odpowiedniej kategorii -  w zależności od typu pojazdu wskazanego do realizacji zamówienia.·

**5. WYKAZ NIEZBĘDNYCH DOKUMENTÓW DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIUOFERTOWYM**

1. Formularz ofertowy – wypełniony i podpisany przez Wykonawcę (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Kopię licencji na wykonywania krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób obowiązującą przez cały okres realizowania zamówienia.
3. Potwierdzony (zaparafowany) wzór umowy – stanowiący załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

**6. KRYTERIUM WYBORU**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium – ceną jednostkową za  wozokilometr przewozu. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie  koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

**7. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**1.Cena musi być wyrażona w złotych polskich,   
2. W ofercie należy podać cenę za 1 wozokilometr świadczonej usługi, która uwzględnia wszystkie koszty wykonania usługi,  
3. Cenę należy skalkulować łącznie z obowiązującym podatkiem VAT.  
4. Cena jednostkowa za 1 wozokilometr przewozu podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym będzie obowiązywała w niezmiennej stawce do końca obowiązywania umowy.  
5. Zapłata odbywać się będzie co miesiąc, po przedstawieniu przez Wykonawcę faktury za miesiąc poprzedni. Usługa obejmuje tylko faktycznie wykonane dowozy. W przypadku choroby ucznia, bądź innych sytuacji kiedy uczniowie nie byli dowożeni do szkoły zapłata nie przysługuje.

**8. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA**

1. Oferty należy składać do dnia **18.08.2022 r.** do godz. **15.00** w siedzibie Zamawiającego osobiście, drogą pocztową lub mailową.  
   Adres do korespondencji:  
   Gminny Zespół Oświaty w Borkowicach   
   ul. Wiśniewskiego 8  
   26-422 Borkowice  
   **z dopiskiem „Oferta - Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Borkowice”**
2. Adres e-mail [gzoborkowice@interia.pl](mailto:gzoborkowice@interia.pl).
3. Osobą upoważnioną do udzielania informacji Wykonawcom w zakresie merytorycznym jest Dyrektor Gminnego Zespołu Oświaty Zofia Sobczak,  tel. 48 675 7001

**9.  RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „Rozporządzenie”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminny Zespół Oświaty w Borkowicach reprezentowane przez Dyrektora Zespołu Zofię Sobczak z siedzibą przy   
   ul. Wiśniewskiego 8, 26-422 Borkowice. Z administratorem – można skontaktować się poprzez adres email idogzoborkowice@interia.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: idogzoborkowice@interia.plDane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas obowiązywania umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) ww. Rozporządzenia w związku z przepisami ustawy PZP.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 4 ustawy PZP.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
   1. dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania,
   2. w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów Rozporządzenia wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
8. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
   1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;
   2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia;
   3. na podstawie art. 21 Rozporządzenia prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.
9. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 Rozporządzenia, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
10. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 Rozporządzenia, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp, jak również nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
12. W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Administratora w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 Rozporządzenia, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Administratora.
13. Od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 Rozporządzenia, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole i załącznikach do protokołu, Administrator nie udostępnia tych danych zawartych w protokole i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 Rozporządzenia.
14. Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 Rozporządzenia.

Uwaga: Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państw członkowskich.

Dyrektor Gminnego Zespołu Oświaty

Zofia Sobczak